



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ที่ นม. ๕๕๓๐๑

วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ จะได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแนวทางการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรเผยแพร่การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อประกาศให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(นางชุดิภาญจน์ หับทิมศรี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ความเห็นนายกเทศมนตรีโนนสมบูรณ์

(นายบำรุง อยู่เจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	การประเมินความเสี่ยง						มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
						สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ				
๑.	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน (รถยนต์ ราชการ)	การนำรถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว	การควบคุม การเบิกจ่ายน้ำมัน เชื้อเพลิง	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้จัดทำแบบบันทึก แบบ ๔ เป็นประจำ ทุกครั้งเมื่อมีการใช้รถ เนื่องจาก ๑. เชื้อเพลิงเสีย ๒. บันทึกข้อมูลการใช้รถยนต์ แบบ ๔ ไม่ถูกต้อง ทำให้ข้อมูลการวิเคราะห์อัตราสิ้นเปลืองการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ละที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐		✓					- ผู้บังคับบัญชา มีการควบคุม และติดตามการใช้รถยนต์ราชการ อย่างใกล้ชิด กำชับเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด - แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนั้น ตรวจสอบราคาและเปรียบเทียบของรถยนต์ก่อนใช้งานทุกครั้ง - เพิ่มความถี่ในการเข้าตรวจ	- ข้อ ทักท้วง ของหน่วยงาน ตรวจสอบ ต่างๆ เกี่ยวกับ การใช้รถยนต์ เช่น สำนักงาน สำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดิน	๑ ต.ค ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองคลัง : งานพัสดุ

