

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมเกียรติ แสงโชติ	ประธานสภาเทศบาล	สมเกียรติ แสงโชติ	
๒.	นายกกล้า ดีจังหรีด	รองประธานสภาเทศบาล	กล้า ดีจังหรีด	
๓.	นางนิยม สมอินทร์	เลขานุการสภาเทศบาล	นิยม สมอินทร์	
๔.	นายศักดิ์ดา ปุระณะผาย	สมาชิกสภาเทศบาล	ศักดิ์ดา ปุระณะผาย	
๕.	นางสุภัตรา ไกรยราช	สมาชิกสภาเทศบาล	สุภัตรา ไกรยราช	
๖.	นายไตรทศ มูลจันทา	สมาชิกสภาเทศบาล	ไตรทศ มูลจันทา	
๗.	นายสมศรี เพลงสระเกษ	สมาชิกสภาเทศบาล	สมศรี เพลงสระเกษ	
๘.	นายเฉลิม ศรีระพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	เฉลิม ศรีระพันธ์	
๙.	นางศรีไพร มากอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	ศรีไพร มากอินทร์	
๑๐.	นางสุดตา ลาตะวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุดตา ลาตะวงษ์	
๑๑.	นายคุณ บุญพามี	สมาชิกสภาเทศบาล	คุณ บุญพามี	
๑๒.	นายด้วง ทองหลง	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบำรุง อยู่เจริญ	นายกเทศมนตรี	บำรุง อยู่เจริญ	
๒.	พ.ท.วีรชาติ เศวตวงษ์	รองนายกเทศมนตรี	วีรชาติ เศวตวงษ์	
๓.	นายทองจันทร์ วิชาชาติ	รองนายกเทศมนตรี	ทองจันทร์ วิชาชาติ	
๔.	นายศิลา ทองนุช	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ศิลา ทองนุช	
๕.	นายไพฑูรย์ สิงห์โท	เลขานุการนายกเทศมนตรี	-	ติดราชการ
๖.	นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง	รองปลัดเทศบาล รก.แทนปลัดเทศบาลฯ	วิโรจน์ อ่อนนางรอง	
๗.	นางวรรณมา องค์การ	ผู้อำนวยการกองคลัง	วรรณมา องค์การ	
๘.	นายทรงธรรม พลคำแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทรงธรรม พลคำแก้ว	
๙.	นางกฤตลาณีย์ ศรียันต์	หัวหน้าสำนักปลัด	กฤตลาณีย์ ศรียันต์	
๑๐.	นายณัฐรัชย์ ทับชา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ณัฐรัชย์ ทับชา	
๑๑.	จ.อ.จักรพงษ์ ล้อมกระโทก	นักจัดการงานทั่วไป	จักรพงษ์ ล้อมกระโทก	
๑๒.	นางลัดดาวัลย์ ประสงค์สันต์	ประธานชุมชนห้วยแคน	ลัดดาวัลย์ ประสงค์สันต์	
๑๓.	นายธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์	รองผู้อำนวยการ รร.บ้านโนนสมบูรณ์	ธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์	
๑๔.	น.ส.รัตนภรณ์ ชินศรี	รองผู้อำนวยการ รร.โนนสมบูรณ์วิทยา	รัตนภรณ์ ชินศรี	

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางนิยม สมอินทร์ เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ เชิญ สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้เข้าร่วมประชุมเข้าสู่ห้องประชุม และตรวจนับองค์ประชุม ผลดังนี้

๑. ผู้มาประชุม จำนวน.....๑๑.....คน
๒. ผู้ไม่มาประชุม จำนวน.....คน
๓. ผู้ลาประชุม จำนวน.....๑.....คน
๔. ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....๑๔.....คน

ขอเชิญ นายสมเกียรติ แสงโชติ ประธานสภาเทศบาลฯ จุต เทียน รูป บุษยา พระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ

สวัสดีครับ ท่านคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ มีสมาชิกสภาเทศบาลมาร่วมประชุม จำนวน.....๑๑.....ท่าน ลาการประชุม จำนวน.....๑.....ท่าน ไม่มาประชุม จำนวน.....ท่าน ครบองค์ประชุม คณะผู้บริหาร จำนวน.....๓.....ท่าน มาประชุมพร้อมเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี รวมเป็น.....๕.....ท่าน แขกผู้มีเกียรติ ท่านประธานชุมชน ท่านผู้สนใจเข้าร่วมประชุม ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม เชิญเลขานุการสภาเทศบาลอ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เชิญเลขานุการสภาครับ

เลขานุการสภาฯ อ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ประกาศสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ เมื่อคราวประชุมสภาฯ ครั้งแรก ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๕ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๑, ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงนัดประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สมเกียรติ แสงโชติ

(นายสมเกียรติ แสงโชติ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ขอบคุณค่ะ ท่านประธานสภาฯ และเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธานสภาฯ ขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ผมขอเริ่มตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ ก่อนที่จะเข้าสู่วาระต่อไปขออนุญาตให้ตัวแทนจากโรงเรียนโนนสมบูรณ์วิทยาได้พบปะพูดคุยเรียนเชิญครับ

น.ส.รัตนภรณ์ ชินศรี ขอบคุณท่านประธานสภาเทศบาล เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ค่ะ ดิฉัน นางสาวรัตนภรณ์ ชินศรี ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนสมบูรณ์วิทยา มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในส่วนของการดำเนินการของโรงเรียน ดังนี้

๑. การเปิดภาคเรียนในเทอมที่ ๒ จะเริ่มเปิดการเรียนการสอนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน นี้เป็นต้นไป

๒. การดำเนินการคือเน้นระยะห่างในการเรียนการสอน และตรวจสอบผู้ที่เดินทางมาจากต่างจังหวัดเป็นกรณีพิเศษ

๓. โดยการดำเนินการเปิดการเรียนการสอนนั้น จะแยกเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สลับกันกับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อเป็นการป้องกันการติดเชื้อโควิด ๑๙

๔. โรงเรียนโนนสมบูรณ์วิทยาจะจัดทำหนังสือมาเพื่อให้เทศบาลประชาสัมพันธ์ ให้กับนักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติ ต่อไป ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ ขอบคุณครับ

ต่อไปเชิญตัวแทนจากโรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ได้พบปะพูดคุย เรียนเชิญครับ

นายธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์ ขอบคุณท่านประธานสภาเทศบาล เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในส่วนของการดำเนินการของโรงเรียน ดังนี้

๑. การเปิดภาคเรียนในเทอมที่ ๒ จะเริ่มเปิดการเรียนการสอนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน นี้เป็นต้นไป

๒. การดำเนินการคือเรียนตามปกติแต่เว้นระยะห่างโดยจัดห้องเรียน ห้องละ ๒๕ คน

๓. โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์จะจัดทำหนังสือมาเพื่อให้เทศบาลได้ช่วยประชาสัมพันธ์ และกำชับสำหรับนักเรียนและผู้ปกครองที่เดินทางมาจากจังหวัด เพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

๔. เรื่องการรื้อถอนอาคารเรียนหลังเก่าโรงเรียนได้รับการอนุญาตแล้ว แต่เนื่องจากโรงเรียนขาดงบประมาณในการรื้อถอนฯ เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ จึงจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ ขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ ช่วงเวลานับจากนี้ไปก็จะเข้าสู่ฤดูหนาว (แห้งแล้ง) เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้ (อัคคีภัย) จึงขอความร่วมมืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ของอุปกรณ์ในการดับเพลิง รวมถึงรถดับเพลิงและรถน้ำ พร้อมทั้งปฏิบัติงานตลอดเวลา ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

- ประธานสภา งานกิจการสภา ได้แจ้งให้สมาชิกทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมโปรดขออนุญาตที่ประชุม
- ที่ประชุม มี/ไม่มีผู้ใดเสนอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความในรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ประธานสภา หากไม่มีขอให้ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุม
- มติที่ประชุมสภา ๑.เห็นชอบ จำนวน.....๑๐.....เสียง
๒.ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง
๓.งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทำถาม

- ประธานสภา ไม่มีผู้ใดเสนอกระทำการเป็นลายลักษณ์อักษร
- ที่ประชุม - ไม่มี -

- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มีการตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณาเรื่องใด ไม่มีเรื่องที่พิจารณาเสร็จแล้ว
- ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๕.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔ และแผนดำเนินงานในช่วงเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔

- ประธานสภา เชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลรายงานผลการดำเนินงาน ครบ
- หัวหน้าสำนักปลัด เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทราบ ค่ะ

กิจกรรมที่ดำเนินการในระหว่างเดือน กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ลำดับ	เดือน	รายงาน/โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณที่ ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ
๑	กรกฎาคม	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี รัชกาลที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	๓๔,๐๖๓	๑๕,๙๓๗
๒	สิงหาคม	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม (วันแม่แห่งชาติ)	๘๐,๐๐๐	-	-
๓	ก.ค.-ก.ย.	มอบถุงยังชีพ (กรณีโควิด-๑๙) จำนวน ๑๔๕ ชุด	๘๖,๒๙๐	-	-
๔	"	รับมอบถุงยังชีพจาก อบจ.นครราชสีมา จำนวน ๑๐๘ ชุด (เพื่อมอบให้กับผู้สูงอายุกรณีโควิด-๑๙)	-	-	-
๕	"	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมบ้านผู้พิการ งบประมาณอุดหนุนจากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจ.นครราชสีมา	๕๐,๐๐๐	-	-

กิจกรรมที่ดำเนินการในระหว่างเดือน ตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔					
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์					
ลำดับ	เดือน	รายงาน/โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณที่ ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ
๑	ตุลาคม	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๙	๒๐,๐๐๐	-	-
๒	"	งานวันปิยมหาราช	๕,๐๐๐	-	-
๓	พฤศจิกายน	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนและผู้นำชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-
๔	ธันวาคม	โครงการพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๙	๓๐,๐๐๐	-	-
๕	ธันวาคม	โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ ภูมิพลอดุลยเดช ๕ ธันวาคม	๑๐,๐๐๐	-	-
๖	"	โครงการพัฒนาศักยภาพและการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานฯ	๓๐,๐๐๐	-	-
๗	ธันวาคม- มกราคม	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์และ เทศกาลอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	-	-

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองคลังรายงานผลการดำเนินงาน ครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทราบ ค่ะ

กิจกรรมในรอบที่ผ่านมาและกิจกรรมที่ดำเนินการ

การปฏิบัติงานของงานการเงินและบัญชี

กองคลัง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

โครงการที่ปฏิบัติในรอบปีที่ผ่านมา(เดือนกรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๔)

๑. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

- ค่าน้ำประปา
- ค่าไฟฟ้า
- ค่าโทรศัพท์
- ค่าอินเทอร์เน็ต
- ฎีกาค่าเช่าบ้าน
- ฎีกาเงินเดือน
- ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบกลาง(COVID-๑๙)
- ฎีกาเบิกจ่ายอื่นๆ
- จัดทำฎีกาเบิกเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลฯ

๒. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)

๓. บันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-plan

๔. บันทึกข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบ SVS กรมสรรพากร

๕. นำส่งภาษีและประกันสังคมผ่านระบบ KTB Krungthai Corporate Online

๖. ตรวจเช็คเงินนำเงินฝากธนาคารและจัดทำใบสรุปนำส่งเงินทุกวัน

๗. จัดทำเงินคงเหลือประจำวัน

๘. จัดทำงบเดือนของเทศบาลฯและงบเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ

- จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงิน
- จัดทำรายรับจริงประกอบรายงานการรับ-จ่ายเงิน
- จัดทำรายจ่ายจริงประกอบรายงานการรับ-จ่ายเงิน
- จัดทำงบทดลอง
- จัดทำรายละเอียดประกอบงบทดลอง
- จัดทำรายงานงบทดลองยอดเงินฝากธนาคาร

๙. จัดทำงบทรัพย์สินและปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ

กิจกรรมในรอบที่ผ่านมาและกิจกรรมที่ดำเนินการ

การปฏิบัติงานของงานการเงินและบัญชี

กองคลัง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

โครงการที่ปฏิบัติในรอบถัดไป (เดือนตุลาคม-ธันวาคม๒๕๖๔)

๑. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

- ค่าน้ำประปา
- ค่าไฟฟ้า
- ค่าโทรศัพท์
- ค่าอินเทอร์เน็ต
- ฎีกาค่าเช่าบ้าน
- ฎีกาเงินเดือน
- ฎีกาเบิกจ่ายอื่นๆ
- จัดทำฎีกาเบิกเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลฯ

๒. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่๑ (ตุลาคม-ธันวาคม๒๕๖๔)

๓. บันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-plan

๔. บันทึกข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบ SVS กรมสรรพากร

๕. นำส่งภาษีและประกันสังคมผ่านระบบKTB Krungthai Corporate Online

๖. ตรวจสอบเช็คเงินนำเงินฝากธนาคารและจัดทำใบสรุปนำส่งเงินทุกวัน

๗. จัดทำเงินคงเหลือประจำวัน

๘. จัดทำงบเดือนของเทศบาลฯและงบเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ

- จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงิน
- จัดทำรายรับจริงประกอบรายงานการรับ-จ่ายเงิน
- จัดทำรายจ่ายจริงประกอบรายงานการรับ-จ่ายเงิน
- จัดทำงบทดลอง
- จัดทำรายละเอียดประกอบงบทดลอง

กิจกรรมในรอบปีที่ผ่านมาและกิจกรรมที่จะดำเนินการ
กองคลัง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

โครงการที่ปฏิบัติในรอบปีที่ผ่านมา (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔)	กิจกรรมที่จะปฏิบัติในรอบถัดไป (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔)	หมายเหตุ
งานพัสดุและทรัพย์สิน ๑. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔,กรกฎาคม ๒๕๖๔, สิงหาคม ๒๕๖๔ และรายไตรมาส (เมษายน- มิถุนายน ๒๕๖๔) ๒. ตรวจสอบความชำรุดก่อนคืนหลักประกันสัญญา ๓. จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ต่างๆ ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๕. บันทึกข้อมูลลงระบบ E-GP ยอดเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ๕. ประกาศประกวดราคาโครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนประชาพิทักษ์ ๖. ประกาศประกวดราคาโครงการก่อสร้างถนน คสล. จากถนนสุขาภิบาล ๒- ถนนพิทักษ์เกียรติ ๗. บันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในระบบ e- lass ๘. ลงระบบการลดใช้พลังงานในอาคารราชการ (e-repot)การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าสำนักงาน ประจำเดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔	งานพัสดุและทรัพย์สิน ๑. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน กันยายน ๒๕๖๔,ตุลาคม ๒๕๖๔, พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และรายไตรมาส (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔) ๒. ตรวจสอบความชำรุดก่อนคืนหลักประกันสัญญา ๓. จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ต่างๆ ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่างๆ ดังนี้ - คำสั่งแต่งตั้งผู้ดูแลรักษารถยนต์, รถจักรยานยนต์ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - คำสั่งแต่งตั้งพัสดุประจำกอง ๕. จัดทำบัญชีกำหนดเกณฑ์การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ๖. จัดทำบัญชีกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่จะจ่ายให้รถยนต์แต่ละคัน ๗. บันทึกข้อมูลลงระบบ E-GP ยอดเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ๘. ลงระบบการลดใช้พลังงานในอาคารราชการ (e-repot)การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าสำนักงาน ประจำเดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔ ๙. จัดทำบันทึกขออนุมัติจ้างเหมาบุคคลช่วยงานเจ้าหน้าที่การเงินและงานพัสดุและทรัพย์สิน ๑๐. ประกาศประกวดราคาโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ถนนพิทักษ์เกียรติ ชุมชนห้วยหินพัฒนา	

กิจกรรมในรอบที่ผ่านมาและกิจกรรมที่จะดำเนินการ
ฝ่าย พัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลโนนสมบูรณ์
กิจกรรมที่จะปฏิบัติในรอบถัดไป (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)

งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและแบบพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. รายงานการรับ-จ่ายใบเสร็จรับเงินและขออนุมัติเจาะปู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๓. รายงานการใช้ใบเสร็จ/หลักฐานรับเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - LAAS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. จัดทำรายงานที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๓. ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๔. ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข
๕. กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อปท. /ดาวโหลดข้อมูลราคาประเมินรอบใหม่
๖. ประชาสัมพันธ์และขั้นตอนการเสียภาษี

งานพัฒนายรายได้

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองช่างรายงานผลการดำเนินงาน ครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทราบ ครับ

โครงการกิจกรรมดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ในรอบไตรมาสที่ ๔ (งป.๒๕๖๔) โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมที่ปฏิบัติงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑(งป.๒๕๖๕)
๑. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ศาลาประชาคม ชุมชนหลักขาว หมู่ที่๘	๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนพิทักษ์เกียรติ
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนสุขาภิบาล ๒ - ถนนพิทักษ์เกียรติ	๒. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูเข้าออกสนามกีฬา อเนกประสงค์ชุมชนโนนสมบูรณ์
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนประชาพิทักษ์	๓. โครงการก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่นบริเวณสนามกีฬา อเนกประสงค์ชุมชนโนนสมบูรณ์
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๔. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเข้าสระ นสล. จากขอบสระน้ำครูสุวัฒน์
	๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษารายงานผลการดำเนินงาน ครับ
รองปลัดเทศบาล เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทราบ ครับ

กองการศึกษา			
งบประมาณตามเทศบัญญัติ ปี ๒๕๖๔			
โครงการกิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว(กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔)			
วัน/เดือน/ปี	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หมายเหตุ
ก.ค.- ก.ย. ๖๔	โครงการอาหารกลางวัน ศพด.	๙๗,๙๖๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
ส.ค. -ก.ย. ๖๔	ค่าหนังสือเรียน	๑๘,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
ส.ค. -ก.ย. ๖๔	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๘,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
ส.ค. -ก.ย. ๖๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน สถานศึกษารายการค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	๑๕๓,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
ส.ค. -ก.ย. ๖๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๗,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
๒๔ ก.ค.๖๔	โครงการวันเข้าพรรษา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
ส.ค. -ก.ย.๖๔	โครงการอบรมพุทธธรรม คุณธรรม จริยธรรม	๖๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว
		<u>๔๙๓,๙๖๐.๐๐</u>	

กองการศึกษา			
งบประมาณตามเทศบัญญัติ ปี ๒๕๖๕			
โครงการกิจกรรมที่จะดำเนินการ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔)			
วัน/เดือน/ปี	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หมายเหตุ
ตุ.ค. ๒๕๖๔	โครงการอบรมพุทธธรรมฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	
พ.ย. ๒๕๖๔	โครงการหุ้มน้อยฟันสวย	๕,๐๐๐.๐๐	
พ.ย. ๒๕๖๔	โครงการสืบสานประเพณีงานวันลอยกระทง	๒๐,๐๐๐.๐๐	
ธ.ค. ๒๕๖๔	โครงการปราชญ์ชาวบ้านสอนเด็กนักเรียน	๑๐,๐๐๐.๐๐	
		<u>๖๕,๐๐๐.๐๐</u>	

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขรายงานผลการดำเนินงาน ครับ
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เรียง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อทราบ ครับ

กิจกรรมในรอบที่ผ่านมา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
(เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔)						
ลำดับ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	สิงหาคม ๖๔	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ ในชุมชน โรงเรียน วัดในเขตเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์	๕๐,๐๐๐.-	๑๒,๖๖๐	๓๗,๓๔๐	
๒	พ.ย. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	ดำเนินการป้องกันและควบคุมการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในพื้นที่		๑,๘๘๓,๑๔๓.๖๒		(ยอด ณ วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๔)

กิจกรรมในรอบถัดไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
(เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔)						
ลำดับ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๖๔	โครงการชุมชนสะอาด หน้าบ้านน่ามอง Big Cleaning Day	๓๐,๐๐๐			
๒	พฤศจิกายน ๖๔	โครงการจัดทำสาร EM	๒๐,๐๐๐			
๓	ธันวาคม ๖๔	โครงการป้องกันควบคุม เฝ้าระวังโรคติดต่อและไม่ ติดต่อ ที่เป็นปัญหาสำคัญ	๓๐,๐๐๐			
๔	ธันวาคม ๖๔	โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้ด้านสุขาภิบาล	๓๐,๐๐๐			

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา ฯ ไม่มีเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานสภาฯ ขอบคุณสมาชิกสภา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา ฯ ให้ผู้เข้าประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอข้อคิดเห็น เสนอข้อราชการ หรือสอบถามเรื่องอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ระเบียบวาระการประชุม

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ครับ

รองปลัดเทศบาล เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ครับ

เนื่องด้วย กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ มีเรื่อง การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อขอความเห็นชอบ ดังนี้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ที่ นม ๕๕๓๐๕

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนจึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์และแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อย่างน้อยประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |
| (๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี) |

(๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

ซึ่ง กองการศึกษาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ได้ประสานติดต่อไปยังผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้ นายสมเด็จ จัษฎะโทก นายโชคชัย ฉายินทุ และนายกองศรี แสงโชติ และหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง คือ นายธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์ เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๔๘ เตรส (๒)

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. เห็นควรแจ้งประธานสภาฯ เพื่อนำเข้าเป็นวาระการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้สภาฯ เห็นชอบผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน และหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง จำนวนหนึ่งคน (ถ้ามี) ร่วมเป็นคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

จึงเรียนมาโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

บัลลังก์ เกตวัตร

(นายบัลลังก์ เกตวัตร)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

วิโรจน์ อ่อนนางรอง

ทองจันทร์ วิชาชาติ

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

(นายทองจันทร์ วิชาชาติ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

บำรุง อยู่เจริญ

(นายบำรุง อยู่เจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

ประธานสภาฯ

ขอเชิญสมาชิกเทศบาลเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

นายสมศรี เพลงสระเกษ

เสนอชื่อ นายกองศรี แสงโชติ

ประธานสภาฯ

ขอสมาชิกสภารับรอง ๒ ท่าน

ประธานสภาฯ

ผู้รับรอง ๑. นายไตรทศ มูลจันทา ๒. นายคุณ บุญพามี

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ครับ (ไม่มี)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอ เป็นอันว่าสภาเทศบาลมีมติเห็นชอบ

นายกองศรี แสงโชติ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญสมาชิกเทศบาลเสนอชื่อหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

นางสุดตา ลาตะวงษ์

เสนอชื่อ นายธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์

ประธานสภาฯ

ขอสมาชิกสภารับรอง ๒ ท่าน

ผู้รับรอง ๑. นายสมศรี เพลงสระเกษ ๒. นางสุภัตรา ไกรยราช

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ ครับ (ไม่มี)
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอ เป็นอันว่าสภาเทศบาลมีมติเห็นชอบ
นายธนวัฒน์ วรรณโชติวัฒน์ เป็นหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ ขอบคุณสมาชิกสภา

ประธานสภาฯ เชิญสมาชิกสภาเทศบาลที่มีเรื่องอะไรจะแจ้งให้กับที่ประชุมได้รับทราบ หรือจะหารือเรียนเชิญครับ

นางศรีไพร มากอินทร์ ได้รับการประสานจากประชาชนใน เขต ๒ ได้มาสอบถาม กรณีที่จะย้ายเสาไฟฟ้า โดยได้จัดซื้อเสาไฟฟ้ามาเอง จะขอความอนุเคราะห์ให้เทศบาลช่วยย้ายเสาไฟฟ้าให้ได้ไหมคะ เพื่อให้อยู่ใกล้บ้านมากที่สุด ที่ตั้งเสาไฟฟ้าปัจจุบันจะผ่านหน้าบ้านบุคคลอื่น จึงขออนุญาตหารือที่ประชุมค่ะ

ประธานสภาฯ กรณีดังกล่าวเป็นเรื่องส่วนบุคคล ไม่สามารถดำเนินการช่วยเหลือได้ แต่ถ้าช่วยย้ายเฉพาะเสา แล้วให้รถกระเช้าไปขนย้ายน่าจะทำได้ครับ โดยการขอความอนุเคราะห์มายังท่านนายกเทศมนตรี
- ขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ที่ได้นำความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่มาหารือและช่วยกันหาแนวทางช่วยเหลือร่วมกัน ครับ

นายณัฐชัย ทับชา ขออนุญาตประสานท่าน รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ เนื่องจากกองสาธารณสุขฯ จะออกดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อและฉีดพ่นหมอกควันกันยุ่งไปพร้อมกัน ในเวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป จึงขอประสานท่านรองผู้อำนวยการ ช่วยประสานคุณครู นักการภารโรง ช่วยเปิดห้องเรียนให้ด้วย ขอบคุณครับ

นายทรงธรรม พลคำแก้ว ขออนุญาตหารือ กรณีทรัพย์สินส่วนบุคคล ยกตัวอย่างเช่นการขอความอนุเคราะห์ตัดต้นไม้ในพื้นที่ส่วนบุคคลที่อยู่ในเขตรั้วบ้านของตัวเอง แล้วจะมาขอความอนุเคราะห์ให้เทศบาลไปตัดให้ ซึ่งตามระเบียบเทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ ด้วยเหตุของคำว่า “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” (บริการ) นั้น ในอนาคตเทศบาลจะมีแนวทางดำเนินการอย่างไร จึงขอหารือ ครับ

นายคุณ บุญพามี ขออนุญาต ครับท่านประธานสภาฯ

- การให้ความช่วยเหลือในกรณีของการย้ายเสาไฟฟ้า เทศบาลควรจะให้ความช่วยเหลือได้ เพราะเทศบาลมีหน้าที่ในการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ จุดประสงค์หลักคือบริการประชาชน กรณีนี้ตามที่กระผมมาปฏิบัติหน้าที่แทนประชาชนดังกล่าว เห็นควรที่จะให้ความช่วยเหลือ ขออนุญาตที่ประชุมด้วยความเคารพครับ

ประธานสภาฯ กรณีการตัดต้นไม้ ผมเห็นด้วยกับท่านผู้อำนวยการกองช่าง ในการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้กับประชาชนในพื้นที่ แต่ทั้งนี้ก็อยู่ภายใต้อำนาจของท่านนายกเทศมนตรี ในการอนุมัติ ครับ

นายกเทศมนตรี ขอพิจารณาของตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และประธานสภาฯ ได้หารือร่วมกันนั้น ก็จะพิจารณาเป็นกรณีไปตามความเดือดร้อนของประชาชน ตามระเบียบและกฎหมายที่สามารถกระทำได้ เห็นควรที่จะดำเนินการ

- ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ นี้ ได้เชิญผู้ประกอบการรถบรรทุก มาหารือแนวทางในการให้บริการ และการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ร่วมกัน ครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะแจ้งอะไรให้ที่ประชุมทราบอีกไหม ครับ
ถ้าไม่มีแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ขอบขอบคุณครับ
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางนิยม สมอินทร์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมเป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

ลงชื่อ  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายศักดิ์ดา ปุราณผาย)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ลงชื่อ  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายไตรทศ มูลจินทา)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

สภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ มีมติรับรอง เมื่อคราวประชุมสภา ฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมเกียรติ แสงโชติ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์