บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๑	งานธุรการ				
	- งานสารบรรณของกองช่าง	๗๐	๙๙๐	๖๙,๓๐๐	๐.๘๔
	- งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการ	๔๐	๓๐	๑,๒๐๐	๐.๐๑
	เรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและ				
	อำนวยความสะดวก				
	- งานเกี่ยวกับหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะ	๕๐	๔๕	๒,๒๕๐	๐.๐๓
	- งานเสนอการจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีๆ	๒,๕๒๐	๑	๒,๕๒๐	๐.๐๓
	- งานเสนอการจัดแผนการใช้เงินเป็นรายไตรมาส	๗๒๐	๔	๒,๘๘๐	๐.๐๓
	- งานจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	๒,๙๔๐	๑	๒,๙๔๐	๐.๐๔
	ประจำปีฯ ของกองช่าง				
	- งานประชุมพนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ	๑๒๐	๖	๗๒๐	๐.๐๑
	และพนักงานจ้างกองช่าง				
	- งานจัดทำคำสั่ง/ประกาศของกองช่าง	๗๒๐	๑๒	๘,๖๔๐	๐.๑๐
	และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย				
	รวมงานธุรการ				๑.๐๙

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๒	งานวิศวกรรม				
	- งานสำรวจและออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรม	๖๐	๓๓๐	๑๙,๘๐๐	๐.๒๔
	- งานวางโครงการและการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม	๔๐	๒๕๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๒
	- งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม	๒๐	๑๒๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารทางด้านวิศวกรรม	๑๘๐	๖๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
	- งานออกแบบรายการรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม	๖๐	๓๓๐	๑๙,๘๐๐	๐.๒๔
	- งานประมาณราคาค่าก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม	๓๖๐	๓๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
	- งานควบคุมการก่อสร้างในสาขาวิศวกรรม	๑๐๘๐๐	๘	๘๖,๔๐๐	๑.๐๔
	- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๒๓๐	๖,๙๐๐	๐.๐๘
รวมงานวิศวกรรม					๒.๐๑

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๓	งานสถาปัตยกรรม				
	- งานสำรวจและออกแบบ เขียนแบบทางด้านสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์	๒๕๒๐	๒๐	๕๐,๔๐๐	๐.๖๑
	- งานวางโครงการ จัดทำผัง และควบคุมการก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์	๑๘๐	๒๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานให้คำปรึกษาแนะนำด้านสถาปัตยกรรมมัณฑนศิลป์	๖๐	๑๒	๗๒๐	๐.๐๑
	- งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างด้านสถาปัตยกรรมตามกฎหมาย	๑๒๐	๓๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานควบคุมการก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม	๑๘๐	๒๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานออกรายการทางสถาปัตยกรรม	-	-	-	-
	- งานสำรวจข้อมูลเพื่อออกแบบสถาปัตยกรรม	๑๒๐	๒๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- งานวิเคราะห์ วิจัย ทางด้านสถาปัตยกรรมมัณฑนศิลป์	-	-	-	-
	- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๖๐๐	๔๘	๒๘,๘๐๐	๐.๓๕
	รวมงานสถาปัตยกรรม				**๑.๑๒**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๔	**งานผังเมือง**				
	- วางแผนงาน/โครงการ หรือการปฏิบัติงาน	๓๐	๒๕๐	๗,๕๐๐	๐.๐๙
	- กำหนดแนวทาง/โครงการ ของหน่วยงาน	๓๐	๒๕๐	๗,๕๐๐	๐.๐๙
	- งานติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่างๆ	๒๐	๑๘๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานควบคุมแนวเขตถนน ทางสาธารณะและที่ดินสาธารณประโยชน์	๖๐	๑๕๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	- งานสำรวจรวบรวมข้อมูลทางด้านผังเมือง	๗๒๐	๑๒๐	๘๖,๔๐๐	๑.๐๔
	- งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางบก ทางน้ำ	๖๐	๒๐๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
	- งานตรวจสอบโครงการพัฒนาผังเมือง	๒๔๐	๒๐	๔,๘๐๐	๐.๐๖
	- งานให้คำปรึกษาด้านผังเมือง	๓๐	๑๓๐	๓,๙๐๐	๐.๐๕
	- งานให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม	๓๐	๘๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- งานควบคุมให้ปฏิบัติตามผังเมืองรวม	๖๐	๑๒๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- จัดระบบงาน การปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	๑๒๐	๔๘	๕,๗๖๐	๐.๐๗
	- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ	๖๐	๔๐๐	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙
	- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๔๖๐	๑๓,๘๐๐	๐.๑๗
	รวมงานผังเมือง				**๒.๒๗**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๕	งานสาธารณูปโภค				
	- งานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน และสิ่งติดตั้งอื่น ฯลฯ	๑๒๐๐	๔๘	๕๗,๖๐๐	๐.๗๐
	- งานวางโครงการและควบคุมการก่อสร้าง	๙๐๐	๔๘	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
	- งานซ่อมบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน เขื่อน ทางเท้า	๗๒๐	๔๘	๓๔,๕๖๐	๐.๔๒
	- งานควบคุมดูแลอาคารสถานที่	๙๖๐	๔๘	๔๖,๐๘๐	๐.๕๖
	- งานปรับปรุงแก้ไขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ	-	-	-	-
	- งานให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง	๓๖๐	๔๘	๑๗,๒๘๐	๐.๒๑
	- งานควบคุมพัสดุ งานด้านโยธา	๔๘๐	๔๘	๒๓,๐๔๐	๐.๒๘
	- งานประมาณราคา งานซ่อมบำรุงรักษา	๗๒๐	๒๐	๑๔,๔๐๐	๐.๑๗
	- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๕๔๐	๔๘	๒๕,๙๒๐	๐.๓๑
รวมงานสาธารณูปโภค					๓.๑๗

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๖	**งานสวนสาธารณะ**				
	- งานจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ สวนสัตว์ สวนหย่อม ฯลฯ	๑๘๐	๙๖	๑๗,๒๘๐	๐.๒๑
	- งานควบคุมดูแล บำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ	๑๘๐	๑๔๔	๒๕,๙๒๐	๐.๓๑
	- งานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ พันธุ์ไม้ต่าง ๆ	๒๔๐	๔๘	๑๑,๕๒๐	๐.๑๔
	- งานจัดทำ ดูแลรักษาเรือนเพาะชำและขยายพันธุ์ไม้ต่าง ๆ	๑๒๐	๔๘	๕,๗๖๐	๐.๐๗
	- งานประดับ ตกแต่งสถานที่อาคารเกี่ยวกับการใช้พันธุ์ไม้ต่าง ๆ	๑๘๐	๙๖	๑๗,๒๘๐	๐.๒๑
	- งานให้คำปรึกษาแนะนำเผยแพร่ทางด้านภูมิสถาปัตย์	๖๐	๑๒	๗๒๐	๐.๐๑
	- งานประมาณราคาด้านภูมิสถาปัตย์	-	-	-	-
	- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๘๐	๔๘	๘,๖๔๐	๐.๑๐
	รวมงานสวนสาธารณะ				**๑.๐๕**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๗	**งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ**				
	- งานออกแบบ จัดสถานที่ ติดตั้งไฟฟ้า ทั้งงานรัฐพิธี ประเพณี และงานอื่น ๆ	๕๙๐	๘	๔,๗๒๐	๐.๐๖
	- ควบคุมดูแลไฟฟ้าอาคารสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๖๐	๓๕๐	๒๑,๐๐๐	๐.๒๕
	- งานวางโครงการจัดทำผังระบบไฟฟ้าอาคาร ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๘๐	๑๒	๑๒,๙๖๐	๐.๑๖
	- งานพัฒนาและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงควบคุม ระบบไฟฟ้าอาคาร ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๘๐๐	๔	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- งานตรวจสอบระบบไฟฟ้าอาคารและ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๘๐๐	๔	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- งานซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าของอาคารสถานที่ และในเขตของเทศบาล	๑๘๐	๑๘๐	๓๒,๔๐๐	๐.๓๙
	- งานเก็บรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้า	๑๒๐	๔๐๐	๔๘,๐๐๐	๐.๕๘
	- งานควบคุมการก่อสร้างในการติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้า	๑๘๐๐	๒	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานควบคุมพัสดุ งานด้านไฟฟ้า	๖๐	๒๐๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
	- งานประมาณราคา งานซ่อมแซมบำรุงรักษา เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมแก้ไข	๓๖๐	๑๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคติดตั้ง ระบบจำหน่ายไฟฟ้า ติดตั้งระบบ ไฟแรงต่ำ - ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๘๐	๖๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
	- งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับ งานทางด้านไฟฟ้า	๖๐	๑๒	๗๒๐	๐.๐๑
	- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๘๐	๒๐๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓
	รวมงานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ				**๒.๔๒**
	รวมงานกองช่างทั้งสิ้น				**๑๓.๑๓**

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายทรงธรรม พลคำแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมวิเคราะห์ปริมาณงานรวมเป็นอัตรากำลังที่ต้องการ จำนวน ๒๒.๐๐๑ คิดเป็น ๒๒ ราย เนื่องด้วยอัตรากำลังของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีอัตรากำลังดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	จำนวนอัตรา ที่มีอยู่ปัจจุบัน
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อำนวยการท้องถิ่น	๑
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อำนวยการท้องถิ่น	๑
		(ว่าง)	
๓	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	๑
๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	๑
๕	คนงานประจำรถขยะ	ลูกจ้างประจำ	๒
๖	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	๒
๗	คนงานประจำรถขยะ	พนักงานจ้างทั่วไป	๕
รวม			**๑๓**

สรุปจำนวนตำแหน่งที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต้องการทั้งสิ้น จำนวน ๑๓ อัตรา

ลำดับ	รายการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราที่มีอยู่	อัตราว่าง	อัตรา ยุบเลิก	อัตราที่ ต้องการเพิ่ม	หมาย เหตุ
๑	พนักงานเทศบาล	๔	๓	๑	-	-	
๒	ลูกจ้างประจำ	๒	๒	-	-	-	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๗	๗	-	-	-	
รวม		**๑๓**	**๑๒**	**๑**	**๐**	**๐**	**๑๓**

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นายณัฏฐชัย ทับชา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
	-ควบคุมดูแลการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติมและการโอนเปลี่ยนระบบงบประมาณรายจ่ายของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับคล้องกับภารกิจตามกฎระเบียบและเวลาที่กำหนดไว้	๑,๐๐๐	๕๐	๕๐,๐๐๐	๐.๖๐๔
	-ควบคุมดูและการวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล เอกสารและผลงานที่เกี่ยวกับงานด้านนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ หรือแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๙๐๐	๓๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๒๖
	-มอบหมาย ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข และควบคุมดูแลการจัดการงานต่างๆหลายงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐๐	๑๒	๖,๐๐๐	๐.๐๗๒
	รวมผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	**๒,๔๐๐**	**๙๒**	**๘๓,๐๐๐**	**๑.๐๐๒**
	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข				
	- การวางแผน ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลสถิติเกียวกับสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐๐	๒๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๒๑
	- วางแผนการให้บริการด้านต่าง ๆ เช่น การเฝ้าระวังโรค การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค	๙๘๐	๒๕	๒๔,๕๐๐	๐.๒๙๖
	-ควบคุมดูแลการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติมและการโอนเปลี่ยนระบบงบประมาณรายจ่ายของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับภารกิจตามกฎระเบียบและเวลาที่กำหนดไว้	๘๖๕	๓๐	๒๕,๙๕๐	๐.๓๑๓
	-ควบคุมดูและการวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล เอกสารและผลงานที่เกี่ยวกับงานด้านนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ หรือแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๙๐๐	๒๕	๒๒,๕๐๐	๐.๒๗๒
	รวมงานฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	**๒,๗๔๕**	**๘๐**	**๗๒,๙๕๐**	**๑.๐๐๒**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๑	งานธุรการ				
	- งานสารบรรณของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๒๐	๖๗๐	๘๐,๔๐๐	๐.๙๗๑
	- งานดูแลรักษา จัดเตรียมและบริการเรื่อง สถานที่วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวก	๑๐	๒๐	๒๐๐	๐.๐๐๒
	-งานสาธารณกุศลของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมและงานต่างๆที่ขอความร่วมมือ งานตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับ เอกสารสำคัญของทางราชการ	๓๐	๒๐	๖๐๐	๐.๐๐๗
	- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๐	๑๐	๓๐๐	๐.๐๐๔
	-งานรับเรื่องร้องทุกข์ และร้องเรียน	๓๐	๑๐	๓๐๐	๐.๐๐๔
	-งานพัสดุประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๐	๑๕	๔๕๐	๐.๐๐๕
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๒๐	๖๐๐	๐.๐๐๗
	รวมงานธุรการ	**๒๘๐**	**๗๖๕**	**๘๒,๘๕๐**	**๑.๐๐๐**
๒	<u>งานสาธารณสุข</u>				
	งานจัดทำแผนงานโครงการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๕๘	๓	๑,๐๗๔	๐.๐๑๓
	-งานจัดทำแผนตามโครงการบริการ สาธารณสุขให้สอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขอำเภอและจังหวัด	๑๘๐	๓	๕๔๐	๐.๐๐๗
	-งานประสานแผนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่างๆจากผลการปฏิบัติงานหรือรายงานของกระทรวงสาธารณสุข	๓๖	๒๐	๗๒๐	๐.๐๐๙
	-งานรวบรวมแผนการปฏิบัติงาน สาธารณสุขประจำเดือนของเทศบาล	๙๐	๑๒	๑,๐๘๐	๐.๐๑๓
	- งานข้อมูล ข่าวสาร จัดทำและสนับสนุน ระเบียบและรายงานให้หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง	๑๘๐	๒	๓๖๐	๐.๐๐๔
	- งานประเมินผลทางด้านสาธารณสุข งานนิเทศและติดตามผลงาน	๑๘๐	๒	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการด้าน สาธารณสุข	๑๒๐	๑๐	๑,๒๐๐	๐.๐๑๔
	-งานฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	๑๒๐	๑๐	๑,๒๐๐	๐.๐๑๔
	-งานพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุข	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-โครงการวันผู้สูงอายุ	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-โครงการค่ายเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษ์สิ่งแวดล้อม	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-โครงการอบรมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำโรงเรียน (อสร.และ อย.น้อย)	๗๒๐	๑	๗๒๐	๐.๐๐๙
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๔๓๒	๒๐	๘,๖๔๐	๐.๑๐๔
	รวมงานสาธารณสุข	**๓,๘๕๖**	**๘๗**	**๑๗,๓๓๔**	**๐.๒๐๗**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๓	<u>งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม</u>				
	-ปฏิบัติงานควบคุมด้านสุขาภิบาลและ สิ่งแวดล้อม	๔๓๒	๑๒	๕,๑๘๔	๐.๐๖๓
	-งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานควบคุมการประกอบการค้าที่น่ารักเกียจ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖๐	๒	๑๒๐	๐.๐๐๑
	-งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุรำคาญและมลภาวะ	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานสุขาภิบาลโรงงาน	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานชีวอนามัย	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานฌาปนกิจ	๑๘๐	๒	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๔๓๕	๑๒	๕,๒๒๐	๐.๐๖๓
	รวมงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	**๒,๕๔๗**	**๓๒**	**๑๒,๓๒๔**	**๐.๑๔๗**
๔	<u>งานรักษาความสะอาด</u>				
	-งานกวาดล้างทำความสะอาด	๕๔๐	๒๓๐	๑๒๔,๒๐๐	๑.๕๐๐
	-งานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย	๕๔๐	๒๓๐	๑๒๔,๒๐๐	๑.๕๐๐
	-งานขนถ่ายขยะมูลฝอย	๕๔๐	๒๓๐	๑๒๔,๒๐๐	๑.๕๐๐
	-งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	๕๔๐	๒๓๐	๑๒๔,๒๐๐	๑.๕๐๐
	-งานควบคุมบริหารจัดการ ตรวจสอบในระบบการจัดการขยะและน้ำเสีย	๖,๔๘๐	๑๒	๗๗,๗๖๐	๐.๙๓๙
	-งานวิเคราะห์คุณภาพปัญหาสิ่งแวดล้อมและผลกระทบจากการจัดการขยะและน้ำเสีย	๖,๔๘๐	๒	๑๒,๙๖๐	๐.๑๕๗
	-ร่วมประเมินกิจกรรมเพื่อความสะอาด เช่น การรักษาความสะอาดของชุมชน การเก็บขยะของชุมชน	๘,๑๐๐	๑๕	๑๒๑,๕๐๐	๑.๔๖๗
	-งานบำบัดและแก้ไขปัญหาน้ำเสีย	๕๔๐	๑๑๕	๖๒,๑๐๐	๐.๗๕๐
	-งานลอกท่อระบายน้ำภายในชุมชน	๕๔๐	๑๐๐	๕๔,๐๐๐	๐.๖๕๒
	-โครงการจัดทำสาร EM	๓,๒๔๐	๑	๓,๒๔๐	๐.๐๓๙
	-งานล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล	๑,๐๘๐	๒๓๐	๒๔๘,๔๐๐	๓.๐๐๐
	-โครงการชุมชนสะอาดหน้าบ้านน่ามอง(Big cleaning day)	๑,๐๘๐	๑	๑,๐๘๐	๐.๐๑๓
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๕๔๐	๑๐	๕,๔๐๐	๐.๐๖๕
	รวมงานรักษาความสะอาด	**๓๐,๒๔๐**	**๑,๔๐๖**	**๑,๐๘๓,๒๔๐**	**๑๓.๐๘๒**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๕	<u>งานส่งเสริมสุขภาพ</u>				
	-งานด้านสุขศึกษา	๗๒๐	๒	๑,๔๔๐	๐.๐๑๗
	-งานอนามัยโรงเรียน	๗๒๐	๑	๗๒๐	๐.๐๐๙
	-งานอนามัยแม่และเด็ก	๗๒๐	๑	๗๒๐	๐.๐๐๙
	-งานวางแผนครอบครัว	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานสาธารณสุขมูลฐาน	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานโภชนาการ	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานสุขภาพจิต	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-โครงการอาหารปลอดภัยตลาดสดน่าซื้อ	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๗๒๐	๒	๑,๔๔๐	๐.๐๑๗
	รวมงานส่งเสริมสุขภาพ	**๔,๖๘๐**	**๑๑**	**๖,๑๒๐**	**๐.๐๗๒**
๖	<u>งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</u>				
	-งานป้องกันและสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	๑,๐๘๐	๓	๓,๒๔๐	๐.๐๓๙
	-งานควบคุมแมลงและพาหนะนำโรค	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ	๓,๖๐๐	๑๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓๕
	-งานป้องกันการติดยาและสารเสพติด	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	๓,๖๐๐	๒	๗,๒๐๐	๐.๐๘๗
	-โครงการส่งเสริมอนามัยเจริญพันธุ์และป้องกันแก้ไขควบคุมโรคเอดส์	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๗๒๐	๒	๑,๔๔๐	๐.๐๑๗
	รวมงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	**๑๐,๐๘๐**	**๒๐**	**๔๘,๙๖๐**	**๐.๕๙๐**
๗	<u>งานสัตวแพทย์</u>				
	-งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์	๓,๖๐๐	๑๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓๕
	-งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจาก สัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยงอยู่อาศัยตามธรรมชาติ	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานการระวังและรับผิดชอบโรคในกลุ่ม บุคคลซึ่งประกอบอาชีพซึ่งเสี่ยงต่อการติด โรคสัตว์	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๓,๖๐๐	๑๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓๕
	-งานป้องกันโรคติดต่อเชื้อหรืออันตรายหรือ เหตุรำคาญจากสัตว์	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์	๑๔๔	๑	๑๔๔	๐.๐๐๒
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	รวมงานสัตวแพทย์	**๙,๑๔๔**	**๒๖**	**๗๓,๙๔๔**	**๐.๘๙๒**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๘	<u>งานศูนย์บริการสาธารณสุข</u>				
	-งานให้บริการรักษาพยาบาลในและนอก สถานที่	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานวางแผนและจัดการให้การรักษา พยาบาลแก่ผู้ป่วย ให้สอดคล้องกับคำสั่งการ รักษาของแพทย์	๓๖๐	๕	๑,๘๐๐	๐.๐๒๒
	-งานวางแผนควบคุมการปฏิบัติงานและประเมินผลตามแผน	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-งานสนับสนุนแพทย์เกี่ยวกับตรวจ วินิจฉัย และให้บริการรักษาพยาบาล	๑,๒๐๐	๕	๖,๐๐๐	๐.๐๗๒
	-งานด้านบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)	๑,๔๓๕	๒๐๐	๒๘๗,๐๐๐	๓.๔๖๖
	-โครงการฝึกอบรมทบทวนผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน(FR)	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	-ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๓,๖๐๐	๑๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓๕
	รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข	**๗,๖๗๕**	**๒๒๓**	**๓๓๑,๘๘๐**	**๔.๐๐๗**
	รวมทั้งสิ้น	**๗๓,๖๔๗**	**๒,๗๔๒**	**๑,๘๑๒,๖๐๒**	**๒๒.๐๐๑**

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นายณัฏฐชัย ทับชา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองการศึกษาวิเคราะห์ปริมาณงานรวมเป็นอัตรากำลังที่ต้องการ จำนวน ๑๒.๐๓๘ คิดเป็น ๑๒ ราย

เนื่องด้วยอัตรากำลังของกองการศึกษามีอัตรากำลังดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	จำนวนอัตรา ที่มีอยู่ปัจจุบัน
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อำนวยการท้องถิ่น(ว่าง)	๑
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	อำนวยการท้องถิ่น (ว่าง)	๑
๓	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ(ว่าง)	๑
๔	ครู	พนักงานครูเทศบาล	๒
๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) (ว่าง ๑)	๕
๗	ผู้ดูแลเด็ก	พนักงานจ้างทั่วไป (ว่าง)	๑
๘	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	๑
รวมทั้งสิ้น			**๑๒**

สรุปจำนวนตำแหน่งที่กองการศึกษาต้องการทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ อัตรา

ลำดับ	รายการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราที่มีอยู่	อัตราว่าง	อัตรา ยุบเลิก	อัตราที่ ต้องการเพิ่ม	หมาย เหตุ
๑	พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล	๕	๒	๓	-	-	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕	๔	๑	-	-	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๑	๑	-	-	
รวม		**๑๒**	**๗**	**๕**	**๐**	**๐**	**๑๒**

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๑	<u>งานธุรการ</u>				
	- งานดูแลรักษา จัดเตรียมและบริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ฯ	๕๐	๒๔๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔๕
	- การจัดทำคำสั่งและประกาศของงานกองการศึกษา	๓๐	๓๐๐	๙,๐๐๐	๐.๑๐๙
	- งานด้านเดินหนังสือราชการ/หนังสือทั่วไป	๓๐	๒๕๐	๗,๕๐๐	๐.๐๙๑
	- งานสารบรรณกองการศึกษา	๖๐	๒๘๐	๑๖,๘๐๐	๐.๒๐๓
	- งานธุรการและงานสารบรรณ รับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท การยืม จัดเก็บ การขออนุมัติทำลายตามระเบียบงานสารบรรณ	๔๐	๒๔๐	๙,๖๐๐	๐.๑๑๖
	- ค้นหาหนังสือ ร่างหนังสือโต้ตอบ ตรวจทาน พิมพ์และคัดสำเนา	๔๕	๓๕๐	๑๕,๗๕๐	๐.๑๙๐
	- เกษียนหนังสือ แจกจ่าย ตรวจสอบรวมรวม เสนอ รายงาน หนังสือสั่งการหรือหนังสืออื่นในความรับผิดชอบและนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	๖๐	๓๕๐	๒๑,๐๐๐	๐.๒๕๔
	- จัดตารางเวลาการประชุม นัดหมาย ของผู้บริหารตามหนังสือแจ้งของส่วนราชการ	๔๕	๒๕๐	๑๑,๒๕๐	๐.๑๓๖
	รวมงานธุรการ	**๓๖๐**	**๒,๒๖๐**	**๑๐๒,๙๐๐**	**๑.๒๔๔**
๒	<u>กองการศึกษา</u>				
	- งานวางแผนพัฒนาระบบการศึกษา	๓๕	๓๕๐	๑๒,๒๕๐	๐.๑๔๘
	- งานรวมรวมข้อมูลสถิติทางการศึกษา	๔๐	๗๐๐	๒๘,๐๐๐	๐.๓๓๘
	- งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา	๔๐	๑๒๐	๔,๘๐๐	๐.๐๕๘
	- งานเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐	๔๐๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔๕
	- งานการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนางานด้านวิชาการ การส่งเสริมสนับสนุนการสร้างและประสานงานเครือข่ายข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๐	๕๐๐	๑๕,๕๐๐	๐.๑๘๗
	- บริหารเกี่ยวกับงบประมาณด้านการศึกษา	๓๐	๖๕๐	๑๙,๕๐๐	๐.๒๓๖
	- งานบริหารเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน	๑๕๐	๔,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๗.๒๔๖
	- งานจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา	๖๐	๓๐๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๑๗
	- งานธุรการกองการศึกษาฯ	๓๐	๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘๑
	- งานบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓๐	๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘๑
	- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	๓๕	๔๐๐	๑๔,๐๐๐	๐.๑๖๙
	- งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน	๓๐	๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘๑
	- งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ	๓๐	๘๐๐	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙๐
	รวมงานกองการศึกษา	**๕๗๐**	**๙,๗๒๐**	**๗๙๓,๐๕๐**	**๙.๕๗๗**

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๓	<u>งานศาสนาวัฒนธรรมและประเพณี</u>				
	- งานวางแผนการส่งเสริม และสนับสนุนการศาสนา	๙๐	๔๓๐	๓๘,๗๐๐	๐.๔๖๗
	- งานวางแผนส่งเสริม อนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	๙๐	๔๐๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓๕
	- การวางแผนจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๐	๓๐๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๑๗
	- งานวางแผนอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๕	๑๘๐	๘,๑๐๐	๐.๐๙๘
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมและประเพณี		**๒๘๕**	**๑,๓๑๐**	**๑๐๐,๘๐๐**	**๑.๒๑๗**
รวมงานกองการศึกษาทั้งสิ้น		**๑,๒๑๕**	**๑๓,๒๙๐**	**๙๙๖,๗๕๐**	**๑๒.๐๓๘**

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เอกสารกำหนดตำแหน่ง

เอกสารการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา
ครั้งที่ /๒๕๖๓ ลงวันที่
บัญชีรายชื่อตำแหน่งที่ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่ง
ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	เทศบาล	ตำแหน่งที่ขอความเห็นชอบยุบเลิก และปรับปรุงตำแหน่ง	จำนวน	มติ อนุ ก.ท.จ.นม.	มติ ก.ท.จ. นม.	หมายเหตุ
๑.	ทต.โนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง	<u>กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</u>	๓ อัตรา			
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>				
		<u>กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา</u>				
		<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>				
		๑. พนักงานขับรถยนต์ (ปี ๖๔)	๑			
		<u>กองคลัง</u>				
		<u>กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา</u>				
		<u>พนักงานเทศบาล</u>				
		๒. เจ้าพนักงานพัสดุ(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ (ปี ๖๔)	๑			
		<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>				
		๓.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ผู้มีคุณวุฒิ) (ปี ๖๔)	๑			

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๑

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ส่วนราชการ/งาน	ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.นม.
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ ประจำ/พนักงานจ้าง	ของงานนี้ ประจำ/พนักงานจ้าง		
๑.	**<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>** สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พนักงานขับรถยนต์	๑	ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น **(กำหนดเพิ่ม ปี๖๔)**	๒๕/๗	๙/-	๑/-	๒/๕	๒/๓	ไม่อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	

(ลงชื่อ)
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

(ลงชื่อ)
(นายศิลา ทองนุช)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ส่วนราชการ/งาน	ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ.นม.
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ ประจำ/พนักงานจ้าง	ของงานนี้ ประจำ/พนักงานจ้าง		
๒.	**<u>พนักงานเทศบาล</u>** กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	๑	ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น **(กำหนดเพิ่ม ปี๖๔)**	๒๕/๗	๕/๑	-/๑	-/๒	-/๑	ไม่อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	
๓.	**<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>** กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑	ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น **(กำหนดเพิ่ม ปี๖๔)**	๒๕/๗	๕/๑	-/๑	-/๒	-/๑	ไม่อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	

(ลงชื่อ)
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

(ลงชื่อ)
(นายศิลา ทองนุช)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๒

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่งที่ขออนุมัติดังนี้

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑.	๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ไม่ว่าง	-	๑	
๒.	๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๓.	๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๑	
๔.	๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ว่าง	-	๑	
๕.	๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ว่าง	-	๑	
๖.	๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ไม่ว่าง	-	๑	
๗.	๒๐-๒-๐๑-๓๓๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ไม่ว่าง	-	๑	
๘.	๒๐-๒-๐๑-๔๘๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-	๑	
๙.	๒๐-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๐.	-	เจ้าพนักงานการเกษตร	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๑.	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๒.	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๓.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๔.	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๕.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๖.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	กำหนดเพิ่ม (ปี๖๔)	๑	**ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น**

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๒

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

๒. ส่วนราชการ กองคลัง ตำแหน่งที่ขออนุมัติดังนี้

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑.	๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ไม่ว่าง	-	๑	
๒.	๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ไม่ว่าง	-	๑	
๓.	๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าบริหารงานคลัง	ไม่ว่าง	-	๑	
๔.	๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	๑	
๕.	๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	กำหนดเพิ่ม (ปี๖๔)	๑	ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น
๖.	๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ไม่ว่าง	-	๑	
๗.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	๑	
๘.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	กำหนดเพิ่ม (ปี๖๔)	๑	ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น
๙.	-	นักการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๐.	-	นักการ	ว่าง	-	๑	

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๓

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง									หมายเหตุ
ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท) (๒๕๖๓)	ปัจจุบัน (บาท) (๒๕๖๔)	จำนวนเงินที่ลด (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รายจ่ายหมวดเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญและวิสามัญ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รายจ่ายหมวดค่าจ้างประจำ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว (พนักงานจ้าง)	คิดเป็นร้อยละ	รายจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น (บาท)	รวมรายจ่ายหมวดเงินเดือนค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่น (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	
๕๒,๙๘๖,๐๑๓	๕๒,๗๕๗,๙๕๐	๒๒๘,๐๖๓	๐.๔๓	๑๑,๒๓๑,๙๔๐	๒๑.๒๙	๑,๓๔๑,๙๖๐	๒.๕๔	๒,๙๑๓,๘๔๐	๕.๕๒	๒,๓๒๓,๑๖๑	๑๗,๘๑๐,๙๐๑	๓๓.๗๖	

หมายเหตุ = ค่าใช้จ่ายตามมาตรา๓๕ X ๑๐๐
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

= ๑๗,๘๑๐,๙๐๑ X ๑๐๐
๕๒,๗๕๗,๙๕๐

= ๓๓.๗๖

(ลงชื่อ)
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมด (นาที) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)
	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>				
๑.	<u>ฝ่ายอำนวยการ</u>				
	<u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>				
	- งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรารับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ	๒๔๐	๖๐	๑๔,๔๐๐	๐.๑๗๔
	- งานศึกษาและวิเคราะห์ข่าวเพื่อนำมาวางแผนหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ	๓๐๐	๑๐	๓,๐๐๐	๐.๐๓๖
	- งานประสานงานกับอำเภอและจังหวัดในการรักษาความสงบภายใน	๓๖๐	๖๐	๒๑,๖๐๐	๐.๒๖๑
	- งานร่างหนังสือตอบโต้ต่าง ๆ	๒๐	๑๕๐	๓,๐๐๐	๐.๐๓๖
	- งานจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒,๑๖๐	๑	๒,๑๖๐	๐.๐๒๖
	- งานจัดทำประวัติและบัตร อปพร.	๓,๐๐๐	๑	๓,๐๐๐	๐.๐๓๖
	- โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.	๑,๘๐๐	๑	๑,๘๐๐	๐.๐๒๒
	- โครงการรณรงค์อุบัติภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์และเทศบาลสำคัญอื่น ๆ	๒,๘๘๐	๒	๕,๗๖๐	๐.๐๗๐
	- โครงการพัฒนาศักยภาพ อปพร.	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐	๐.๐๖๐
	- งานด้านป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐๐	๖๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗๒
	- จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	๓,๐๐๐	๒๔	๗๒,๐๐๐	๐.๘๗๐

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมด (นาที) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)
	- จัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่าง ๆ ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑,๒๐๐	๑๕๐	๑๘๐,๐๐๐	๒.๑๗๔
	- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการหรือเอกชน	๒,๐๐๐	๓๐	๖๐,๐๐๐	๐.๗๒๕
	- งานประจำรถดับเพลิง	๑๒๐	๑๘๐	๒๑,๖๐๐	๐.๒๖๑
	- งานประจำรถบรรทุกน้ำ	๑๒๐	๑๘๐	๒๑,๖๐๐	๐.๒๖๑
	- งานรับ-ส่งหนังสือ	๓๐	๓๘๐	๑๑,๔๐๐	๐.๑๓๘
	- งานเวรยามประจำสำนักงาน	๗๒๐	๓๖๕	๒๖๒,๘๐๐	๓.๑๗๔
	- งานให้ความอนุเคราะห์น้ำตามที่ร้องขอ	๔๐	๘๐	๓,๒๐๐	๐.๐๓๙
	- งานดูแลสถานที่สำนักงาน งานป้องกันฯ	๓๖๐	๒๔	๘,๖๔๐	๐.๑๐๔
	- งานเกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร	๓,๐๐๐	๒๐	๖๐,๐๐๐	๐.๗๒๕
	- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑๘๐	๕๐	๙,๐๐๐	๐.๑๐๙
	รวม				**๙.๕๗๒**

หมายเหตุ – ค่างานคำนวณได้ ๙.๓๗๒ คิดเป็น ๙ ราย

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย
- ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ ราย
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน ๑ ราย
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน ๑ ราย
- ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ราย

รถยนต์ที่มีอยู่ในการปฏิบัติหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

- รถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน
- รถตรวจการณ์ จำนวน ๑ คัน
- รถยนต์สำนักงาน จำนวน ๑ คัน
- รถบรรทุกน้ำ จำนวน ๒ คัน
- รถตู้สำนักงาน จำนวน ๑ คัน

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๔

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑
และพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมด (นาที) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)
๑.	<u>ฝ่ายบริหารงานคลัง</u> <u>งานพัสดุและทรัพย์สิน</u>				
	- งานจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	๓๐	๑๘๐	๕,๔๐๐	๐.๐๖๕
	- จัดทำประกาศ ส่งประกาศ ปิดประกาศ หรือจัดส่งเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๒๐	๑๕	๑,๘๐๐	๐.๐๒๒
	- ลงข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้างในระบบ egp ของกรมบัญชีกลาง	๔๐	๑,๕๐๐	๖๐,๐๐๐	๐.๗๒๕
	- ลงข้อมูลจัดซื้อ ทุกประเภท ในระบบ (e-LAAS)	๓๐	๑,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๓๖๒
	- งานการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกประเภท				
	- งานจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และการจำหน่ายครุภัณฑ์	๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ	๔๕	๖๐	๒,๗๐๐	๐.๐๓๓
	- งานจัดทำรายงานพัสดุประจำปีและประจำเดือน	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐๔
	- จัดทำงบทรัพย์สิน นำข้อมูลเข้าออก ในระบบ (e-LAAS)	๖๐	๓๐๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๑๗
	- งานตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุและเก็บรักษาพัสดุ	๓๐	๑๒	๓๖๐	๐.๐๐๔
	- งานควบคุมหลักประกันสัญญา	๓๐	๓๐	๙๐๐	๐.๐๑๑
	- งานติดต่อประสานงานต่าง ๆ ที่ขอซื้อขอจ้าง	๓๐	๑,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๓๖๒
	- งานจัดทำสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง การต่ออายุสัญญา ควบคุมสัญญา ติดต่อผู้จ้างเหมา	๖๐	๑๕	๙๐๐	๐.๐๑๑
	- การแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ	๔๐	๑,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐.๔๘๓
	รวม				**๓.๐๒๘**

หมายเหตุ – ค่างานคำนวณได้ ๓.๐๒๘ คิดเป็น ๓ ราย
– พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการ จำนวน ๑ ราย
– ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. จำนวน ๑ ราย
– ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ราย

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๕

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
		พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	
๑	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> <u>ฝ่ายอำนวยการ</u> <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>				
	- งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรารับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ	๕๐	๕๕	๖๐	
	- งานศึกษาและวิเคราะห์ข่าวเพื่อนำมาวางแผนหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ	๑๐	๑๐	๑๐	
	- งานประสานงานกับอำเภอและจังหวัดในการรักษาความสงบภายใน	๕๕	๕๕	๖๐	
	- งานร่างหนังสือตอบโต้ต่าง ๆ	๑๓๕	๑๔๐	๑๔๕	
	- งานจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	
	- งานจัดทำประวัติและบัตร อปพร.	๑	๑	๑	
	- โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.	๑	๑	๑	
	- โครงการรณรงค์อุบัติภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์และเทศบาลสำคัญอื่น ๆ	๒	๒	๒	
	- โครงการพัฒนาศักยภาพ อปพร.	๑	๑	๑	
	- งานด้านป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๕	๕๕	๖๐	
	- จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ตลอดจนยานพาหนะต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	๒๔	๒๔	๒๔	

เอกสารหมายเลข ๕

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
		พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	
	- จัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่าง ๆ ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๓๕	๑๓๕	๑๔๐	
	- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการหรือเอกชน	๓๐	๓๐	๓๐	
	- งานประจำรถดับเพลิง	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๕	
	- งานประจำรถบรรทุกน้ำ	๑๖๕	๑๗๐	๑๗๕	
	- งานรับ-ส่งหนังสือ	๓๖๐	๓๗๐	๓๗๕	
	- งานเวรยามประจำสำนักงาน	๓๕๕	๓๕๕	๓๖๐	
	- งานให้ความอนุเคราะห์น้ำตามที่ร้องขอ	๗๕	๗๕	๘๐	
	- งานดูแลสถานที่สำนักงาน งานป้องกันฯ	๒๔	๒๔	๒๔	
	- งานเกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร	๒๐	๒๐	๒๐	
	- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๕๐	๕๐	๕๐	

หมายเหตุ – ค่างานคำนวณได้ ๙.๓๗๒ คิดเป็น ๙ ราย

– เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย
– ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ ราย
– พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน ๑ ราย
– พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน ๑ ราย
– ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ราย

รถยนต์ที่มีอยู่ในการปฏิบัติหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

- รถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน
- รถตรวจการณ์ จำนวน ๑ คัน
- รถยนต์สำนักงาน จำนวน ๑ คัน
- รถบรรทุกน้ำ จำนวน ๒ คัน
- รถตู้สำนักงาน จำนวน ๑ คัน

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๕

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑
และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
		พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	
๑	<u>ฝ่ายบริหารงานคลัง</u>				
	<u>งานพัสดุและทรัพย์สิน</u>				
	- งานจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	๑๖๐	๑๗๐	๑๗๕	
	- จัดทำประกาศ ส่งประกาศ ปิดประกาศ หรือจัดส่งเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓	๑๓	๑๕	
	- ลงข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้างในระบบ egp ของกรมบัญชีกลาง	๑,๓๐๐	๑,๓๕๐	๑,๔๐๐	
	- ลงข้อมูลจัดซื้อ ทุกประเภท ในระบบ (e-LAAS)	๙๐๐	๙๐๐	๙๕๐	
	- งานการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกประเภท	๙๐๐	๙๐๐	๙๕๐	
	- งานจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และการจำหน่ายครุภัณฑ์	๑	๑	๑	
	- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ	๕๕	๕๕	๖๐	
	- งานจัดทำรายงานพัสดุประจำปีและประจำเดือน	๑	๑	๑	
	- จัดทำงบทรัพย์สิน นำข้อมูลเข้าออก ในระบบ (e-LAAS)	๒๐๐	๒๒๐	๒๓๐	
	- งานตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุและเก็บรักษาพัสดุ	๑๐	๑๐	๑๐	
	- งานควบคุมหลักประกันสัญญา	๓๐	๓๐	๓๐	
	- งานติดต่อประสานงานต่าง ๆ ที่ขอซื้อขอจ้าง	๘๕๐	๙๐๐	๙๕๐	
	- งานจัดทำสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง การต่ออายุสัญญา ควบคุมสัญญา ติดต่อผู้จ้างเหมา	๑๓	๑๓	๑๕	
	- การแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ	๘๕๐	๙๐๐	๙๕๐	

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๕

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑
และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
		พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	
๑	<u>ฝ่ายบริหารงานคลัง</u>				
	<u>งานพัสดุและทรัพย์สิน</u>				
	- งานจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	๑๖๐	๑๗๐	๑๗๕	
	- จัดทำประกาศ ส่งประกาศ ปิดประกาศ หรือจัดส่งเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓	๑๓	๑๕	
	- ลงข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้างในระบบ egp ของกรมบัญชีกลาง	๑,๓๐๐	๑,๓๕๐	๑,๔๐๐	
	- ลงข้อมูลจัดซื้อ ทุกประเภท ในระบบ (e-LAAS)	๙๐๐	๙๐๐	๙๕๐	
	- งานการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกประเภท	๙๐๐	๙๐๐	๙๕๐	
	- งานจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และการจำหน่ายครุภัณฑ์	๑	๑	๑	
	- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ	๕๕	๕๕	๖๐	
	- งานจัดทำรายงานพัสดุประจำปีและประจำเดือน	๑	๑	๑	
	- จัดทำงบทรัพย์สิน นำข้อมูลเข้าออก ในระบบ (e-LAAS)	๒๐๐	๒๒๐	๒๓๐	
	- งานตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุและเก็บรักษาพัสดุ	๑๐	๑๐	๑๐	
	- งานควบคุมหลักประกันสัญญา	๓๐	๓๐	๓๐	
	- งานติดต่อประสานงานต่าง ๆ ที่ขอซื้อขอจ้าง	๘๕๐	๙๐๐	๙๕๐	
	- งานจัดทำสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง การต่ออายุสัญญา ควบคุมสัญญา ติดต่อผู้จ้างเหมา	๑๓	๑๓	๑๕	
	- การแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ	๘๕๐	๙๐๐	๙๕๐	

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

รายงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

แบบรายงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	อปท.	อำเภอ	การแต่งตั้ง คกก. จัดทำแผนฯ		บทวิเคราะห์ค่างาน		การกำหนดตำแหน่ง							ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน			มติ ก.จังหวัด
							อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลัง ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด						
			มี	ไม่มี	มี	ไม่มี		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ทต.โนนสมบูรณ์	อำเภอเสิงสาง	/		/		๖๓	๖๕	๖๕	๖๕	+๓/-๑	-	-	๓๓.๗๖	๓๓.๑๒	๓๒.๔๘	

หมายเหตุ -ให้ อปท.จัดร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

-ให้ อปท.จัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ จำนวน ๗ ชุด ดังนี้

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และรายงานการประชุม

๒. บทวิเคราะห์ค่างานรายสำนัก/กอง (หากมีการเพิ่ม/ลดอัตรากำลัง ให้ อปท.จัดส่งบทวิเคราะห์ค่างานรายตำแหน่งเฉพาะที่เพิ่ม/ลด ด้วย)

๓. บทที่ ๘ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการทั้งหมด

๔. บทที่ ๙ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๕. บทที่ ๑๐ แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๖. ส่วนที่ ๑๑ บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

-ร่าง-

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564

ของ

เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

บัญชีรายชื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) สังกัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

ลำดับที่	เทศบาล	การแต่งตั้ง คกก. จัดทำแผนฯ	บทวิเคราะห์ค่างาน	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลัง 3 ปีข้างหน้า 2564	2565	2566	เทศบัญญัติ ปี 2564	ภาระค่าใช้จ่าย (ยอดเงิน/%) 2564	2565	2566	เพิ่ม/ลด 2564	2565	2566	หลังปรับ (ยอดเงิน/%) 2564	2565	2566	มติ ก.ท.จ.
1	ตำบลโนนสมบูรณ์	/	/	63	65	65	65	52,757,950	17,185,416 32.57	17,705,538 31.96	18,232,008 31.34	+3/-1			17,810,901 33.76	18,348,549 33.12	18,892,821 32.48	

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์

แบบสรุปการขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

ที่	ชื่อเทศบาล	ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ที่ขอปรับปรุง/กำหนดใหม่/ยุบตำแหน่ง/ตัดโอนตำแหน่ง	จำนวน	มติ อนุ
		ปีงบประมาณ 2564		
1	เทศบาลตำบล	**กำหนดใหม่**		
	โนนสมบูรณ์	**พนักงานเทศบาล**		
		1. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง 20-2-04-4203-001	1	
		งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง		
		-พนักงานจ้างตามภารกิจ		
		1.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ผู้มีคุณวุฒิ)	1	
		งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง		
		-พนักงานจ้างทั่วไป		
		1.ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	
		ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล		
		ยุบตำแหน่ง		
		ลูกจ้างประจำ		
		1.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) (เกษียณ)	1	
		ภาระค่าใช้จ่ายปี 2564 คิดเป็นร้อยละ 33.76		
		ปีงบประมาณ 2565		
		ไม่มี	-	
		ภาระค่าใช้จ่ายปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 33.12		
		ปีงบประมาณ 2566		
		ไม่มี	-	
		ภาระค่าใช้จ่ายปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 32.48		

วันที่พิมพ์ : 5/8/2563 14:43:33

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก						120,000		120,000
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						1,490,400		1,490,400
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล						198,720		198,720
		เงินเดือนนายก/รองนายก						695,520		695,520
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก						120,000		120,000
		รวม						2,624,640		2,624,640
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	756,000	800,760	337,000	370,440	438,000		3,134,200
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน				24,000	14,340	84,000		122,340
		เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	48,000	84,000	65,000	15,000	28,980			240,980
		เงินเดือนพนักงาน	2,000,000	936,900	1,312,500	118,680	1,630,860	4,042,860		10,041,800
		เงินวิทยฐานะ			42,000					42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	344,000	530,400		278,000		282,300		1,434,700
		เงินประจำตำแหน่ง	60,000	60,000	60,000		78,000	186,000		444,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000	20,000	9,000		20,000	40,000		119,000

วันที่พิมพ์ : 5/8/2563 14:43:33

ค่าเช่าบ้าน		60,000	60,000			120,000		240,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม							170,000	170,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน							7,000	7,000
เงินค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)						250,000		250,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)							593,200	593,200
เงินช่วยพิเศษ							45,000	45,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ							687,960	687,960
รวมเงินเดือนฝ่ายประจำ	2,914,000	2,447,300	2,349,260	772,680	2,142,620	8,317,800	1,503,160	20,446,820

หมายเหตุ ในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างพนักงานจ้างเทศบาลที่นำมาจากเงินรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ หรือเงินอื่นใดของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ประมาณการรายจ่ายไว้ ทั้งสิ้น 52,757,950 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป 23,100,000 บาท คงเหลือ 29,657,950 บาท

1. งบบุคลากร (ไม่รวมเงินเดือนฝ่ายการเมือง) 2,624,640 บาท
2. หัก เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่จ่ายจากเงิน 1,460,460 บาท
   อุดหนุนเฉพาะกิจด้านการศึกษา
3. คงเหลือ 16,361,720 บาท

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร $\frac{16,361,720 \times 100}{52,757,950}$ คิดเป็นร้อยละ 31.01

ลงชื่อ

(นายวิโรจน์ อ่อนนางรอง)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ